

Phú Thọ, ngày 9 tháng 5 năm 2017

KẾ HOẠCH CHI TIẾT

Đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo chuẩn đầu ra năm 2017

1. Thời gian, địa điểm:

Ngày 13/5/2017: 14h30 Thi trắc nghiệm chuyên môn tại tầng 4 và tầng 8 nhà Hành chính hiệu bộ:

STT	Phòng	Phòng thi số	Ca 1 (14h30 – 15h00)	Ca 2 (15h15 – 15h45)
1	P402	01	K11 Việt Nam học (31 SV)	K11 Kế toán A (33 SV) K11 Kế toán B (02 SV)
2	P403	02		K11 Kế toán B (25 SV)
3	P404	03	K11 CN Thông tin (26 SV)	K11 Kế toán B (25 SV) K11 Kế toán C (20 SV)
4	P407	04	K11 HDV Du lịch (17 SV)	K11 Kế toán C (21SV)
5	P408	05	K11 KH Cây trồng (17 SV)	K11 QT KD (24 SV)
6	P802	06		K11 Tài chính NH (23 SV)

Ngày 14/5/2017:

+ 7h30-7h45: Đón tiếp đại biểu

+ Từ 7h45-8h00: Họp Hội đồng đánh giá tại Phòng họp tầng 4

+ Từ 8h00-8h30: Khai mạc tại Hội trường trung tâm.

+ Từ 8h30-11h15: Các Tiểu ban chuyên môn đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo Chuẩn đầu ra;

+ Từ 11h15-11h30: Sơ kết tại các Tiểu ban chuyên môn

Địa điểm đánh giá cụ thể của các Tiểu ban như sau:

STT	Ngành	Địa điểm
1	Kế toán	Giảng đường N2
2	Quản trị kinh doanh	Giảng đường N2
3	Tài chính ngân hàng	Giảng đường N2
4	Công nghệ thông tin	Tầng 4 – Nhà điều hành (P.404)
5	Hướng dẫn viên du lịch	Nhà Văn hóa – Du lịch
6	Việt Nam học	Nhà Văn hóa – Du lịch
7	Chăn nuôi	Trung tâm thực nghiệm, Khoa Nông Lâm Ngư
8	Khoa học Cây trồng	Trung tâm thực nghiệm, Khoa Nông Lâm Ngư

2. Thành phần tham dự:

+ Hội đồng, ban thư ký và các Tiểu ban chuyên môn Đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo Chuẩn đầu ra theo Quyết định số: 541/QĐ-ĐHHV ngày 26 tháng 4 năm 2017 của Hiệu trưởng trường Đại học Hùng Vương.

+ Lãnh đạo các khoa có sinh viên tham dự Đánh giá theo Chuẩn đầu ra: Khoa Kinh tế & Quản trị kinh doanh, khoa Nông – Lâm – Ngư, khoa Kỹ thuật công nghệ, khoa Khoa học Xã hội và Nhân văn.

+ Sinh viên cuối khóa đủ điều kiện tham gia đánh giá của các ngành: Kế toán, Quản trị kinh doanh, Tài chính ngân hàng, Hướng dẫn viên du lịch, Việt Nam học, Công nghệ thông tin, Chăn nuôi, Khoa học cây trồng.

+ Đại diện lãnh đạo các đơn vị: Khoa Toán – Tin, khoa Ngoại ngữ, khoa Lý luận chính trị, khoa Tâm lý giáo dục, khoa Khoa học Tự nhiên, khoa Thể dục thể thao, khoa Giáo dục Tiểu học & Mầm non, khoa Nghệ thuật, phòng Thanh tra - Pháp chế, phòng Hành chính tổng hợp, phòng Quản trị đời sống.

+ Cơ quan báo, đài phát thanh truyền hình tỉnh Phú Thọ.

3. Phân công nhiệm vụ cụ thể:

a. Trung tâm ĐBCL: Là đầu mối hướng dẫn các khoa thực hiện Đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo Quy định. Tổ chức lễ khai mạc, hướng dẫn các khoa lập dự trù và thanh toán kinh phí theo Quy định.

b. Khoa chuyên môn/Trưởng tiểu ban: Chịu trách nhiệm Tổ chức đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo Chuẩn đầu ra; liên hệ doanh nghiệp, nhà tuyển dụng tham gia đánh giá, lập danh sách sinh viên đủ điều kiện đánh giá, tuyên truyền mục đích, ý nghĩa cơ hội việc làm của sinh viên tham gia đánh giá. Chuẩn bị phương tiện, vật dụng, dụng cụ thực hành,... phục vụ đánh giá theo đặc thù từng ngành.

c. Phòng Đào tạo: Phối hợp với Trung tâm ĐBCL rà soát sinh viên đủ điều kiện tham gia đánh giá, cử cán bộ kỹ thuật phục vụ loa đài.

d. Phòng CTCT&HSSV: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền. Phối hợp đưa tin trên website của Nhà trường, Báo Phú Thọ, Đài truyền hình tỉnh Phú Thọ.

e. Phòng Hành chính Tổng hợp: Chuẩn bị Hội trường trung tâm phục vụ Khai mạc, phòng họp tầng 4 phục vụ họp Hội đồng Đánh giá.

f. Phòng Kế hoạch – Tài chính: Hướng dẫn thực hiện kinh phí theo Quy định.

g. Phòng QTĐS: Có phương án dự phòng chạy máy phát điện nếu mất điện.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các PHT (để chỉ đạo);
- Các khoa;
- Đào tạo, CTCT&HSSV, KHTC, HCTH, QTĐS;
- Lưu: VT, TTĐBCL. *Qu*

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Đỗ Tùng